

«Об организации приема детей
в 1-е классы на 2021/2022 учебный год»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 №458, приказом УО и МП №459/01-02 от 26.02.2021 «О закреплении муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений за конкретными территориями городского округа город Воронеж с приложением, Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СОШ с УИОП №13», утвержденными приказом МБОУ «СОШ с УИОП №13» приказываю:

1. Утвердить контингент первых классов 2021/2022 учебного года в количестве : 4 класса общей численностью 120 обучающихся.
2. Утвердить график приема документов на обучение в первом классе:
понедельник с 14-00 до 16-00
четверг с 9-00 до 14-00
3. Назначить ответственным за прием документов от родителей (законных представителей) заместителя директора по УВР Бочарову С.Н.
4. Ответственным за прием документов:
 - размещать на официальном сайте и информационных стендах школы, в средствах массовой информации сведения о наличии свободных мест;
 - знакомить родителей (законных представителей) детей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учеников;
 - консультировать родителей по вопросам приема в школу;
 - принимать от родителей (законных представителей) детей документы о приеме, выдавать им расписки;
 - готовить проекты приказов о зачислении с учетом сроков, установленных действующим законодательством;
 - вести документацию (журналы и т.п.) о приеме детей в школу.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

С.Н.Ткаченко

